



भारत सरकार | GOVERNMENT OF INDIA
 वित्त मंत्रालय : राजस्व विभाग | MINISTRY OF FINANCE : DEPARTMENT OF REVENUE
 राष्ट्रीय सीमा शुल्क, अप्रत्यक्ष कर एवं स्वापक पदार्थ अकादमी
 NATIONAL ACADEMY OF CUSTOMS, INDIRECT TAXES & NARCOTICS,
 आंचलिक परिसर, कोलकाता | ZONAL CAMPUS, KOLKATA
 पी-27, सी.आई.टी. योजना VIII (एम) | P-27, C. I. T. Scheme, VIII (M),
 बिधान नगर रोड, कोलकाता - 700067 | Bidhan Nagar Road, Kolkata - 700067
 ईमेल | Email - nacin.ztikolkata@gov.in | फ़ोन | Phone No - 033- 23567264



निविदासूचना

TENDER NOTICE No.03/2025-26/NACIN

नासिन कोलकाता प्रशासनिक भवन की मरम्मत कार्य एवं सामग्री के लिए इच्छुक विक्रेताओं/डीलरों/सेवा प्रदाताओं से निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं।

Tenders are invited from interested Vendors/ Dealers/ Service providers for following repairing work with materials, of NACIN KOLKATA Administrative Building.

Sl.No.	Description of work with Materials	Quantity
01.	<u>Indoor Painting work- □ Wall Preparation and Painting</u> <ul style="list-style-type: none"> Scraping off old paint and repairing damp-affected walls. Applying one coat of putty, followed by one coat of primer. Finishing with two coats of premium branded paint for a smooth and durable finish. <u>□ Grill Treatment</u> <ul style="list-style-type: none"> Thorough cleaning of grills and removal of rust. Applying one coat of iron primer. Finishing with two coats of paint to ensure protection and aesthetic appeal. <u>□ Door Painting/ Polishing</u> <ul style="list-style-type: none"> Doors will be painted with one coat of primer followed by two coats of high-quality paint or polished using premium wooden Gala polish for a refined and elegant finish, depending on the material and design. 	15000 square feet approximately. The details of work are shown in the Schedule of Work.
02.	<u>Wood Work:-</u> Fixing and repairing of 06 doors	06 Nos.
03.	<u>Polishing and repairing the Work of the Door:-</u> polishing using premium wooden Gala polish for a refined and elegant finish, depending on the material and design.	20 Nos
04	<u>Wooden Railing:-</u> The wooden railing on the main staircase is currently missing. The section requiring attention measures approximately 15 running feet . A new wooden panel needs to be fabricated and installed	15 feet

The details of work are shown in the Schedule of Work attached with Tender.

नियम और शर्तें
Terms and Conditions

1. भाग लेने वाले विक्रेताओं से अनुरोध है कि वे निविदा प्रस्तुत करने से पहले भौतिक माप को सत्यापित कर लें। भाग लेने वाले विक्रेता पश्चिम बंगाल के केएमडीए क्षेत्र से होने चाहिए।

1. Participating vendors are requested to verify the physical measurement before submitting the tender. Participating vendors should be from KMDA area of West Bengal.

2. उद्धृत मूल्य में सरकारी विभाग पर लागू सभी सरकारी/स्थानीय प्राधिकरणों आदि के कर शामिल होने चाहिए। निविदा में उद्धृत मूल्य से अधिक कोई भी भुगतान विभाग द्वारा बाद में ध्यान में लाए गए किसी भी शुल्क के संबंध में नहीं किया जाएगा।

2 The price quoted should be inclusive of all the Taxes of Government/Local Authorities etc., as applicable to the Government Department. No payment over and above the prices quoted in the tender shall be made by the department in respect of any such levies brought to the notice at later date.

3. यह दो पैकेट वाली बोली है -

I. तकनीकी (विक्रेताओं के पास जीएसटीआईएन, पैन, वैध व्यापार लाइसेंस, कार्य अनुभव और केएमडी क्षेत्र में स्थित होना चाहिए)।

II. वित्तीय बोली।

3. It is a two packet Bid –

I. Technical (Vendors should have GSTIN,PAN, Valid Trade License, Work experience and Located at KMD area).

II. Financial Bid.

4. विक्रेताओं को कोटेशन जमा करने से पहले स्थल का निरीक्षण कर लेना चाहिए। किसी भी प्रश्न या स्पष्टीकरण के लिए, वे किसी भी कार्यदिवस पर सहायक निदेशक (प्रशासन) एनएसीआईएन, जेडसी कोलकाता से संपर्क कर सकते हैं।

4. Vendors should inspect the venue before submitting the quotations. In case of any query or clarification, they may contact the Assistant Director (Admin.) NACIN, ZC Kolkata on any working day.

5. संबंधित पक्षों/फर्मों को सीलबंद निविदा/कोटेशन के साथ इस कार्य क्षेत्र में अपने अनुभव को प्रमाणित करने वाले दस्तावेजों/प्रमाणपत्रों की प्रतियां भी संलग्न करनी चाहिए।

5. The concerned parties/firms should also enclose copies of documents/certificates evidencing their experience in this field of work along with the sealed tender/quotation.

6. ठेकेदारों/विक्रेताओं को आवश्यक कार्य 15 दिनों की समय-सीमा के भीतर पूरा करना होगा। यदि

निर्धारित अवधि के भीतर आवश्यक कार्य पूरा नहीं होता है, तो इस कार्यालय को कोटेशन/ऑर्डर को तुरंत अस्वीकार करने का अधिकार है। भविष्य में किसी भी स्थिति में लागत में वृद्धि स्वीकार नहीं की जाएगी।

6. The Contractors/Vendors shall complete the required work within a time frame of 15 days. This office retains the right to summarily reject the quotation/order, if the required work is not completed within the stipulated period. No escalation of cost will be entertained in any case in future.

7. कार्य में श्रम के सभी आवश्यक घटक शामिल होंगे जिनका वहन उसे स्वयं करना होगा।

7. The work shall constitute of labour all the essential ingredients which will be borne by him.

8. अनुबंध अधिमानतः उस विक्रेता को दिया जाएगा जिसने निविदा में दिए गए नियमों और शर्तों को पूरा करते हुए सबसे कम दर उद्धृत की हो। हालाँकि, निविदा के नियमों और शर्तों के अनुसार सेवाएँ प्रदान करने में इस विक्रेता द्वारा की गई विफलता से बचाव के लिए, प्राधिकरण किसी अन्य निविदाकर्ता को सूचीबद्ध करने का अधिकार सुरक्षित रखता है जो L1 निविदाकर्ता के समान नियमों और शर्तों पर सेवाएँ प्रदान करने के लिए तैयार हो।

8. The contract would be preferably awarded to the vendor who has quoted the lowest rate while meeting at the terms and conditions given in the tender. However, to safeguard against the failure by this vendor while providing the services as per terms and conditions of the tender, the authority reserves the right to empanel other tenderer who are prepared to provide the services on the same terms and conditions as that of L1 tenderer.

9. ठेकेदार को केंद्र और राज्य सरकारों के सभी लागू कानूनों और जीएसटी कानून सहित वर्तमान में लागू किसी भी अन्य कानून का पालन करना होगा। यह प्राधिकरण, विक्रेता और किसी राज्य या संबंधित सरकारी विभाग (जैसे ईपीएफ, ईएसआई, श्रम कानून, सेवा कर और आयकर आदि से संबंधित प्राधिकरण) या किसी स्थानीय निकाय के बीच, विषयगत सेवा के संबंध में उत्पन्न होने वाले किसी भी विवाद के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।

9. The contractor shall comply with all the applicable laws of the central and state governments and any other law for the time being in force including the GST law. This authority will not be responsible for any dispute that may arise in connection with the subject service, between the vendor and any state or concerned govt dept. e.g authorities dealing with EPF, ESI labour laws, service tax and income tax etc. or any local body.

10. ठेकेदार को अपने कर्मचारियों या तृतीय पक्ष की सभी प्रकार की चूक, लापरवाही, बेईमानी या कदाचार के विरुद्ध वैधानिक दायित्वों सहित इस कार्यालय की पहचान करनी होगी और उसे बनाए रखना होगा। संपूर्ण कार्य के दौरान, ठेकेदार अपने कर्मचारियों के विवादों के लिए नियोक्ता होगा।

10. The contractor shall identify and keep this office identified against all acts of omission, negligence, dishonesty or misconduct of the personnel or third party including the statutory obligations. For the entire work, the contractor will be the employer for the disputes of his employees.

11. बोली पर अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर होने चाहिए और हस्ताक्षर के नीचे उसका पूरा नाम पदनाम,

संपर्क क्रमांक अंकित होना चाहिए। कोटेशन में GSTIN अवश्य अंकित होना चाहिए।

11. Bid should be signed by the authorized person and his full name, designation, contact no should be indicated below his signature. GSTIN should be provided in the quotation.

12. ठेकेदार को तैनात कर्मचारियों के किसी भी वैध/अव्यवहारिक आचरण या कृत्य को रोकने के लिए सभी संभव सावधानियां बरतनी होंगी।

12. The contractor shall take all possible precautions to prevent any lawful/ disorderly conduct or acts of the employees deployed.

13. ठेकेदार अपने तैनात कर्मचारियों द्वारा की गई चोरी, संधमारी, आग या किसी भी शरारती कार्य के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होगा।

13. The contractor shall be fully responsible for theft, burglary, fire or any mischievous deeds by his deployed employees.

14. इस प्रकार तैनात व्यक्ति ठेकेदार का कर्मचारी होना चाहिए और उसके नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण में रहेगा। वह नियोजित व्यक्ति के वेतन और किसी भी अन्य दावे के लिए उत्तरदायी होगा। यदि कोई अप्रिय घटना घटती है, तो विभाग कोई मुआवजा देने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।

14. The person(s) so deployed should be employee(s) of the contractor and shall remain under his control and supervision. He shall be liable for the wages and any other claim of the person engaged. The department is not liable to pay any compensation if any untoward incident happens.

15. कार्य के सफलतापूर्वक पूरा होने और लाभार्थी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर भुगतान सीधे विक्रेता के बैंक खाते में ई-भुगतान द्वारा किया जाएगा।

15. Payment will be made by e-payment directly into the bank account of the vendor on successful completion of work and submission of beneficiary certificate.

16. अपूर्ण प्राप्त और/या नियत तिथि के बाद दाखिल की गई निविदाएं/कोटेशन को सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा।

16. The tenders/quotation which are received incomplete and/or filed after due date shall be summarily rejected.

17. परियोजना के पूरा होने के बाद तीन वर्ष की अवधि के भीतर निर्माण से संबंधित कोई भी दोष या घटिया गुणवत्ता वाली सामग्री का उपयोग ठेकेदार की जिम्मेदारी होगी और उसे इसकी निःशुल्क मरम्मत करनी होगी।

17. Any defect pertaining to construction or use of poor-quality material within a period of three years after completion of the project will be liability of the contractor and he has to repair it free of cost.

18. इच्छुक ठेकेदार/बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि वे निविदाएँ प्रस्तुत करने से पहले स्थल और उसके आसपास के क्षेत्र का निरीक्षण और जाँच कर लें और स्थल की प्रकृति, स्थल तक पहुँचने के साधनों, आवश्यक सुविधाओं के बारे में स्वयं संतुष्ट हो लें और सामान्य तौर पर जोखिम, आकस्मिकताओं और उन परिस्थितियों के बारे में सभी आवश्यक जानकारी स्वयं प्राप्त कर लें जो उनकी निविदा को प्रभावित कर सकती हैं। बोलीदाता को स्थल के बारे में पूरी जानकारी होनी चाहिए, चाहे वह उसका निरीक्षण करे या नहीं और किसी भी गलतफहमी या अन्य कारण से कोई अतिरिक्त शुल्क नहीं लिया जाएगा।

18. Intending contractor/ bidders are advised to inspect and examine the site and its surroundings and satisfy themselves before submitting their tenders as to the nature of the site, the means of access of the site, the accommodation they may require and in general shall themselves obtain all necessary information regarding risk, contingencies and their circumstances which may influence or affect their tender. A bidder shall be deemed to have full knowledge of the site whether he inspects it or not and no extra charge consequent upon any misunderstanding or otherwise shall be allowed.

19. ठेकेदार/बोलीदाता, कार्य निष्पादन के लिए आवश्यक सभी सामग्रियों, औज़ारों और संयंत्रों, पानी, बिजली, श्रमिकों के लिए सुविधाओं और अन्य सभी सेवाओं की व्यवस्था और रखरखाव के लिए स्वयं उत्तरदायी होगा, जब तक कि अनुबंध दस्तावेज़ों में अन्यथा विशेष रूप से प्रावधान न किया गया हो। उसे किए जाने वाले कार्य के दायरे और विशिष्टताओं, स्थानीय परिस्थितियों और भंडारों, औज़ारों और संयंत्रों आदि की दरों और कार्य के निष्पादन को प्रभावित करने वाले अन्य कारकों से स्वयं अवगत होना होगा। साइट विजिट का खर्च बोलीदाता द्वारा वहन किया जाएगा।

19. The contractor/bidder shall be responsible for arranging and maintaining at his own cost all materials, tools and plants, water, electricity access, facilities for workers and all other services required for executing the work unless otherwise specifically provided for in the contract documents and has made himself aware of the scope and specifications of the work to be done and local condition and rates at which stores, tools and plants etc and other factors having a bearing on the execution of the work. Cost of site visit shall be borne by the bidder.

20. निविदा कार्य पूरा होने के बाद 03 वर्ष की अवधि के भीतर आपूर्ति की गई सामग्री से संबंधित कोई भी दोष या खराब गुणवत्ता वाली सामग्री का उपयोग पाए जाने पर, ठेकेदार को इसे मुफ्त में मरम्मत / बदलने के लिए उत्तरदायी ठहराया जाएगा।

20. Any defect found pertaining to materials supplied or use of poor quality materials within a period of 03 years after completion of the tender work, contractor will be held liable to repair/replace it free of cost.

21. निविदा खुलने की तिथि 21.08.2025, अंतिम तिथि 01.09.2025, 14.00 बजे।

21. Tender Open Date 21.08. 2025 Closing date 01.09.2025 at 14.00 hrs.

Bidders are requested to submit duly filled-in in signed Annexure A,B,C in their letterhead.

Kausik Sanyal

ASSISTANT DIRECTOR

21-08-2025

Schedule of Job against Tender No.03/2025-26

1. Painting Work

- 1st floor-Common area including gents and ladies toilet- Approx. 1500 square feet
- 2nd floor- Room No. 202, 205, 206, Accounts branch, Room, and Common area, including gents and ladies toilet- Approx. 5500 sq feet
- 3rd floor- Room No.301A,306B common including gents and ladies toilet-Approx. - 4000 sq feet
- 4th Floor-Common area and archive room, and Annexed room- Approx. 2000 sq feet.
- 5th floor-Common area, including gents and ladies toilet- Approx. 2000 square feet

Total area coverage: Approximately 15000 sq feet.

The above work includes the common area and the staircase.

In addition to painting, certain work may be included with the painting work

The painting job consists of scrubbing the wall, one coat of putty, 2 coats of primer, and 2 coats of premium-quality paint. The window grill also required scrubbing, one coat of primer, and 2 coats of paint.

2. Wood Work

Repairing and fixing the wooden door of the fire exit door, including fixing of glass, lock handle. 04 Nos. The main staircase area 2 door requires repairing and polishing.

3. Polishing and repairing the Work of the Door

The room doors need polishing work, fixing the handle, and the door stopper- 20 Nos.

4. Wooden Railing

The wooden railing is missing on the main staircase, measuring 15 running feet, approximately, and requires fixing with a new wooden panel.

5. Toilet Renovation

• Ground Floor :

Divyang :	Installation of Window Mesh. Door Lock repair
Gents Toilet :	Window Mesh 03 Nos. Beam crack repair. 01 small door to be installed.

	02 Nos. of manhole covers. One full door to be installed. Ground Floor outside the toilet- 02 Nos. of manhole cover
--	---

• **Auditorium :**

Gents toilet:	03 Nos. of mirrors and their position also to be changed
Ladies toilet	1. 01 damaged Door Frame to be installed. 2. Mirror to be changed. 3. The separation grille area is to be fitted with glass strip windows.

• **First Floor :**

Indian W/C :	1. Window glass. 2. 02 Nos of Window meshes to be fitted. 3. The floor wrongly inclined to be repaired
Ladies Toilet :	03 Nos of Window mesh
Gents Toilet	Urinal elevated platform to dismantle for water (drainage) leakage.

• **Second Floor :**

Gents Toilet :	Indian W/C: 1. Window wire mesh to be installed. 2. 02 Nos of mirrors to be changed. 3. Main door frame/floor leakage to be repaired. 4. Floor tiles gaps repair.
Ladies Toilet :	1. Window wire mesh to be installed. 2. 01 Urinal Pan to be installed.

• **Third Floor :**

Divyang	Toilet door lock repair
Gents Toilet	Indian W/C : 1. 01 No. of Mirror to be changed. 2. 02 Nos. of Window mesh installations

• **Fourth Floor :**

Indian W/C :	Fitting of Window mesh.
Main Area	02 Nos. of Window mesh installations.
Ladies Toilet	Commode: 1. 02 Nos. of Window mesh installations. 2. Toilet Spray/Hand Gun to be changed

• **Fifth Floor :**

Gents Toilet :	1. 01 Exhaust Fan to be installed. 2. Change of Window glass. Indian W/C : 1. 03 Nos. of wire meshes to be installed. 2. 01 No. of Basin Mirror to be installed
Ladies Toilet :	1. 02 Nos. of wire meshes to be installed

निविदा संख्या 03/2025-26 के अंतर्गत कार्य की अनुसूची

1. पेंटिंग कार्य

- i) पहली मंजिल - पुरुष और महिला शौचालय सहित सामान्य क्षेत्र - लगभग 1500 वर्ग फुट
 - ii) दूसरी मंजिल - कमरा संख्या 202, 205, 206, लेखा शाखा, कमरा और सामान्य क्षेत्र, पुरुष और महिला शौचालय सहित - लगभग 5500 वर्ग फुट
 - iii) तीसरी मंजिल - कमरा संख्या 301A, 306B - पुरुष और महिला शौचालय सहित सामान्य क्षेत्र - लगभग 4000 वर्ग फुट
 - iv) चौथी मंजिल - सामान्य क्षेत्र और अभिलेख कक्ष, और संलग्न कक्ष - लगभग 2000 वर्ग फुट
 - v) पाँचवीं मंजिल - पुरुष और महिला शौचालय सहित सामान्य क्षेत्र - लगभग 2000 वर्ग फुट
- कुल क्षेत्रफल: लगभग 15000 वर्ग फुट।

उपरोक्त कार्य में कॉमन एरिया और सीढ़ियाँ शामिल हैं।

पेंटिंग के अलावा, पेंटिंग कार्य में कुछ और कार्य शामिल हो सकते हैं।

पेंटिंग कार्य में दीवार की सफाई, पुट्टी का एक कोट, प्राइमर के दो कोट और उच्च-गुणवत्ता वाले पेंट के दो कोट शामिल हैं। खिड़की की ग्रिल की भी सफाई, प्राइमर का एक कोट और पेंट के दो कोट आवश्यक हैं।

2. लकड़ी का काम

अग्नि निकास द्वार के लकड़ी के दरवाजे की मरम्मत और फिक्सिंग, जिसमें शीशा और लॉक हैंडल लगाना शामिल है। 04 संख्याएँ। मुख्य सीढ़ी क्षेत्र के 2 दरवाजों की मरम्मत और पॉलिशिंग की आवश्यकता है।

3. दरवाजे की पॉलिशिंग और मरम्मत

कमरे के दरवाजों की पॉलिशिंग, हैंडल और डोर स्टॉपर लगाने की आवश्यकता है - 20 संख्याएँ।

4. लकड़ी की रेलिंग

मुख्य सीढ़ी पर लकड़ी की रेलिंग गायब है, जिसकी लंबाई लगभग 15 रनिंग फीट है, और उसे नए लकड़ी के पैनल से लगाने की आवश्यकता है।

शौचालय का नवीनीकरण

• भूतल:

• प्रथम तल:

भारतीय शौचालय: 1. खिड़की का शीशा।

2. 02 खिड़की की जाली लगानी है।

3. फर्श की गलत ढलान की मरम्मत की जानी है।

महिला शौचालय: 3 खिड़की की जाली लगाई जानी है।

पुरुष शौचालय, मूत्रालय, पानी (जल निकासी) के रिसाव के लिए ऊपर बने प्लेटफार्म को हटाया जाना है।

• दूसरी मंजिल:

पुरुष शौचालय:

भारतीय शौचालय: 1. खिड़की की जाली लगाई जानी है।

2. 2 दर्पण बदले जाने हैं।

3. मुख्य द्वार की चौखट/फर्श के रिसाव की मरम्मत की जानी है।

4. फर्श की टाइलों के गैप की मरम्मत की जानी है।

महिला शौचालय: 1. खिड़की की जाली लगाई जानी है।

2. 1 मूत्रालय पैन लगाया जाना है।

• तीसरी मंजिल:

दिव्यांग शौचालय के दरवाजे के ताले की मरम्मत की जानी है।

पुरुष शौचालय, भारतीय शौचालय:

1. 1 दर्पण बदला जाना है।

2. 2 खिड़की की जाली लगाई जानी है।

• चौथी मंजिल:

भारतीय शौचालय: खिड़की की जाली लगाई जानी है।

मुख्य क्षेत्र: 02 खिड़की की जाली लगाई जानी है।

महिला शौचालय कमोड:

1. 02 खिड़की की जाली लगाई जानी है।

2. शौचालय स्प्रेंग/हैंड गन बदली जानी है।

• पाँचवीं मंजिल:

पुरुष शौचालय: 1. 01 एग्जॉस्ट फैन लगाया जाना है।

2. खिड़की के शीशे बदले जाने हैं।

भारतीय शौचालय:

1. 03 तार की जाली लगाई जानी है।

2. 01 बेसिन मिरर लगाया जाना है।

महिला शौचालय: 1. 02 तार की जाली लगाई जानी है।

Annexure-A **(TECHNICAL BID)**

1. Name of the organization/firm:
2. Name of the proprietors/partners/Director:
3. Registered address, telephone number (landline/Mobile).
4. Address of any other branches with their telephone No. & E-mail:
5. Whether the firm is registered under GST:
6. Permanent account no of the firm (Copy of PAN Card to be attached):
7. The bidder should not be under liquidation, court receivership or similar proceedings should not be bankrupt and or Black Listed. Bidder to upload undertaking to this effect with bid (Date should be on or after the publishing of Bid).
8. The registered office address of the bidder must be in West Bengal.
9. Self-attested photocopy of GST Regn No. Pan Card, Valid Trade License, MSME certificate, experience of work in similar nature/organization.
10. Failure to submit any of the above documents may render the tender liable to be summarily rejected/cancelled.
11. Name(s) of the public sector/Govt. organization to whom similar services have been provided by the firm/(please attach the service certificate/Work order from Govt./public sector):-
12. Name of the office, e-mail id and telephone No. etc. for communication purpose.

Signature of authorized signatory with date:

Name:

Designation:

Name of the firm:

Address:

Office Seal:

LETTER HEAD OF THE CONTRACTOR/VENDOR

Annexure-B

**DECLARATION REGARDING ACCEPTANCE OF TERMS AND CONDITIONS
CONTAINED IN THE TENDER DOCUMENTS**

-

To
The Assistant Director
NACIN,ZC, Kolkata.

Sir,

I have carefully gone through the terms and conditions contained in the tender Notice No..... dated (as per details given in Tender Notice) of National Academy of Customs, Indirect Taxes & Narcotics, Zonal Campus, Kolkata.

I declare that all the terms and conditions of this tender notice are acceptable to me/my Company/firm. My company /firm does not have any terms and conditions of its own in respect of the quotation being submitted. I further certify that I am an authorized signatory of my company and am, therefore competent to make this declaration.

Yours sincerely,

Signature of authorized signatory with date:

Name:

Designation: Name of the firm:

Address

Office Seal:

Annexure-C

(To be attached in a separate sealed envelope which shall be super scribed 'Financial Bid')

1. Name of the Tenderer;
2. Full address (with telephone & PAN No)
3. Cost of a construction containing details of material, labour cost, taxes, any other charges etc. Rates should be indicated in both figures and words. If there is any difference between the two said rate, the rates quoted in words will prevail:-

Sl. No.	Description	Quoted Cost including taxes and other charges (in digits)	Quoted Cost (including taxes and other charges)(in words)
1.	Indoor Painting work Wall Preparation and Painting Scraping off old paint and repairing damp-affected walls. Applying one coat of putty, followed by one coat of primer. Finishing with two coats of premium branded paint for a smooth and durable finish. Grill Treatment Thorough cleaning of grills and removal of rust. Applying one coat of iron primer. Finishing with two coats of paint to ensure protection and aesthetic appeal. Door Painting/ Polishing Doors will be painted with one coat of primer followed by two coats of high-quality paint or polished using premium wooden Gala polish for a refined and elegant finish, depending on the material and design.		
2.	Wood Work:- Fixing and repairing of 06 doors		
3.	Polishing and repairing the Work of the Door: polishing using premium wooden Gala polish for a refined and elegant finish, depending on the material and design.		
4.	Wooden Railing:- The wooden railing on the main staircase is currently missing. The section requiring attention measures approximately 15 running feet . A new wooden panel needs to be fabricated and installed		

I/We hereby certify that the information furnished above is true and correct to the best of my/our knowledge and belief. I/We understand that if any discrepancy is found at any stage, I/We shall be liable for blacklisting and will be prohibited from any future dealings with the department.

Furthermore, I/We confirm that the areas specified in the Tender Notice have been duly

verified and found to be accurate. In the event that the contract is awarded to me/us, I/We shall not raise any dispute regarding the specified areas.

Signature of authorized signatory with
date:

Name:

Designation :

Name of the firm:

Address:

Office Seal:

—